

RESOLUCIÓN N° \_\_\_\_\_/2013

AUTORIZA TRASLADO EN PERMISO QUE INDICA.

RECOLETA, 29 JUL 2013

**VISTOS:** Presentación del interesado Ing.14829 de fecha 25 de julio de 2013, Declaración Jurada de fecha 23 de Julio 2013; y teniendo presente lo estipulado en el Decreto Exento N° 63 de Fecha 17 de Enero de 2013 que Designa como Director Subrogante de Atención al Contribuyente; Decreto Exento N° 74 de Fecha 18 de Enero de 2013 que delega atribuciones en Director Subrogante de la Dirección de Atención al Contribuyente; Decreto Ley N° 3.063 de 1.979, y en uso de las atribuciones que me confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones,

**RESUELVO:**

1.- **AUTORIZASE** el traslado del permiso enrolado con el N° 2-747623, a nombre de **INVERSIONES SAUMA LIMITADA**, RUT. 76.099.880-K, para (DPT) **SOCIEDAD DE INVERSIONES E INMOBILIARIA** el cual deberá registrarse a contar de ésta fecha en la dirección comercial de **PURISIMA N° 260, CASILLA 48, unidad vecinal N° 35.**


2.- Déjase expresamente establecido que la condición del permiso es definitivo y cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Atención al Contribuyente y/o la Dirección de Obras Municipales.

3.- Déjase expresamente establecido que el interesado deberá cancelar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos señalados en el artículo 24 D.L. N° 3.063 sobre Rentas Municipales; asimismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el periodo comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.


4.- Déjase expresamente establecido que esta resolución basta como medio de prueba para inspecciones municipales y de Carabineros, la cuál deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.

5.- La Sección de Cobros y Enrolamientos será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE** y remítase copia a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes y copia en carpeta a Cobros y Enrolamientos, una vez hecho, **ARCHÍVESE.**



SECRETARIA MUNICIPAL  
**HORACIO NOVOA MEDINA**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE RECOLETA  
CHILE



DIRECCION DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE  
**OMAR BAEZA CARREÑO**  
DIRECTOR(S)  
ATENCION AL CONTRIBUYENTE  
MUNICIPALIDAD DE RECOLETA  
DIRECTOR

HNM/OBC/MRA/mmm  
25.07.2013