

RESOLUCIÓN N<sup>o</sup>, **1996** /2013.

**AUTORIZA PERMISO PROVISORIO A  
CONTRIBUYENTE QUE INDICA**

RECOLETA, **06 SET. 2013**

**VISTOS:** Presentación del interesado Ing. 15098 de fecha 30 de Agosto de 2013, Informe del Departamento de Inspección de fecha 03 de Septiembre de 2013; Recepción Final N° 21 de Fecha 20 de Mayo de 2013 emitida por la Municipalidad de Recoleta; Decreto Exento N° 63 de Fecha 17 de Enero de 2013, que designa como Director Subrogante de la Dirección de Atención al Contribuyente; Decreto Exento N° 74 DE Fecha 18 de Enero de 2013 que delega atribuciones en Director Subrogante de Dirección de Atención al Contribuyente; y teniendo presente lo estipulado en el Decreto Ley N° 3.063 de 1.979, y en uso de las atribuciones que me confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones,

**RESUELVO**

**1.-AUTORIZASE** la instalación y funcionamiento provisorio del local que a continuación se indica, por un año, contado desde la fecha de la presente resolución, para que se desarrolle en él la siguiente actividad comercial:

**DIRECCION** : AMERICO VESPUCIO N° 680, LOCAL 6 (INTERIOR METRO)  
**NOMBRE** : SERVICIOS EQUIFAX CHILE LIMITADA  
**RUT.** : 85.896.100-9  
**GIRO** : OFICINA ADMINISTRATIVA CON ATENCION DE PUBLICO  
**ROL S.I.I.** : 7616-02  
**UNIDAD VECINAL** : 01

**2.- Durante** la vigencia de la presente autorización, el contribuyente deberá presentar la documentación correspondiente a la Recepcion Final y Certificado de Numero que incluye el Local "6" en el Departamento de Patentes Comerciales para solicitar que se autorice su patente definitiva.

**3.- Otorgase** un plazo de cinco (5) días hábiles contados desde la fecha de autorización de la presente resolución para que **SERVICIOS EQUIFAX CHILE LIMITADA**, RUT **85.896.100-9**, pague los derechos municipales por concepto de contribución de patente municipal; asimismo, si desea anular este permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.

**4.- Es** responsabilidad del contribuyente acercarse al Municipio en los 05 días hábiles posteriores a la iniciación del trámite, para concluir con éste.

**5.- Si** una vez expirado el plazo de la notificación el contribuyente no cancela los derechos correspondientes, éste permiso quedará sin efecto, y el Municipio llevará a cabo la clausura del local, que se mantendrá vigente hasta que regularice su situación con éste.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE** y remítase copia a la Secretaría Municipal, Patentes Comerciales y copia en carpeta a Cobros y Enrolamientos, una vez hecho ARCHÍVESE.



**HORACIO NOVOA MEDINA**  
SECRETARIO MUNICIPAL

HNM/OBC/MRA/jgr  
05.09.13



**OMAR BAEZA CARREÑO**  
DIRECTOR(S)  
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE