

RESOLUCION Nº _____/2014

**AUTORIZA TRANSFERENCIA DE PERMISO DEFINITIVO Y
AMPLIACION DE GIRO**

RECOLETA,

27 NOV 2014

VISTOS:

1. Presentación del interesado Ing. Nº 18795 de fecha 20 de Octubre de 2014,
2. Informe del Departamento de Inspección de Fecha 06 de Noviembre de 2014,
3. Recepción Final Nº 93 de fecha 14 de Agosto de 1995, emitida por la Dirección de Obras Municipales de Recoleta,
4. Resolución Sanitaria Favorable Nº 96425, de fecha 12 de Octubre de 2013, emitida por la SEREMI de Salud Metropolitana,
5. Teniendo presente lo estipulado en el Decreto Exento Nº 63 de fecha 17 de Enero de 2013, que designa como Director Subrogante de Atención al Contribuyente;
6. Decreto Exento Nº 74 de Fecha 18 de Enero de 2013 que delega Atribuciones en Director Subrogante de la Dirección de Atención al Contribuyente;
7. Lo establecido en el artículo 26 inciso final del Decreto Ley Nº 3.063 de 1.979; Y
8. En uso de las atribuciones que me confiere la ley Nº 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

RESUELVO:

1. **AUTORIZASE** la transferencia del permiso enrolado con el Nº **2-738034**, ubicado en el domicilio **LASTRA 743 LOCAL 424**, que autoriza el ejercicio del giro **EXP DE VERDURAS Y FRUTOS DEL PAIS**, la que a contar de esta fecha deberá enrolarse a nombre del Contribuyente **ROBERTO NUÑEZ Y COMPAÑIA LIMITADA, Rut. Nº76032415-9**, en atención a lo dispuesto en el Art. 30º del D.L. Nº 3.063 de Rentas Municipales y al documento denominado contrato de Cesión de Derecho, firmado ante Notario Público Juan Luis Saiz del Campo de fecha 14 de Diciembre de 2013.
2. **AUTORIZASE** la Ampliación de giro del permiso enrolado con el Nº **2-73834**, el cual deberá registrarse a contar de ésta fecha con el giro de: **EXPENDIO DE FRUTAS Y VERDURAS, FRUTOS DEL PAIS** en la dirección de **LASTRA Nº 743 LOCAL 424**, unidad vecinal Nº 32.
3. **Déjase** expresamente establecido que la condición del permiso es definitivo y cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Atención al Contribuyente y/o la Dirección de Obras Municipales.
4. **Déjase** expresamente establecido que el interesado deberá cancelar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos señalados en el artículo 24 D.L. Nº 3.063 sobre Rentas Municipales; asimismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.
5. **Déjase** expresamente establecido que esta resolución basta para inspecciones realizadas por fiscalizadores municipales y Carabineros. Esta deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.
6. La Sección de Cobros y Enrolamientos será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.
7. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE** y remítase copia a la Secretaría Municipal, Oficina de Partes, Departamento de Patentes, Interesado, Cobros y Enrolamientos, una vez hecho, **ARCHÍVESE**.



HORACIO NOVOA MEDINA
SECRETARIO MUNICIPAL

HNM/OBC/KMM/jam
20/11/2014

857280



OMAR BAEZA CARREÑO
DIRECTOR (S)
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE