

RESOLUCIÓN N° _____/2014.

**AUTORIZA PERMISO PROVISORIO A
CONTRIBUYENTE QUE INDICA**

RECOLETA,

17 NOV 2014

VISTOS: Presentación del interesado Ing. 18813 de fecha 22 de Octubre de 2014, Informe del Departamento de Inspección de fecha 27 de Octubre de 2014; Recepción Final N° 1201 de fecha 30 de Octubre de 1991, emitida por la Municipalidad de Recoleta; Comprobante de Pago de Resolución Sanitaria N° S 1314-7956 de fecha 14 de Noviembre de 2014, emitida por la SEREMI de salud metropolitana y teniendo presente lo estipulado 1201 de fecha 30 de Octubre de 1991 en el Recoleta Decreto Exento N° 63 de Fecha 17 de Enero de 2013, que designa como Director Subrogante de la Dirección de Atención al Contribuyente; Decreto Exento N° 74 DE Fecha 18 de Enero de 2013 que delega atribuciones en Director Subrogante de Dirección de Atención al Contribuyente; y teniendo presente lo estipulado en el Decreto Ley N° 3.063 de 1.979, y en uso de las atribuciones que me confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones,

RESUELVO

1.-AUTORIZASE la instalación y funcionamiento provisorio del local que a continuación se indica, hasta el 28 de Febrero de 2015 para que se desarrolle en él la siguiente actividad comercial:

DIRECCION : BOMBEROS NUÑEZ 125
NOMBRE : RENTAS SERVICIOS SPA
RUT. : 76.363.413-2
GIRO : RESTAURANT COMERCIAL
ROL S.I.I. : 281-0024
UNIDAD VECINAL : 34

2.- Durante la vigencia de la presente autorización, el contribuyente deberá presentar la documentación correspondiente a **Certificado de Resolución Sanitaria favorable** en el Departamento de Patentes Comerciales para solicitar que se autorice su patente definitiva.

3.- Otorgase un plazo de cinco (5) días hábiles contados desde la fecha de autorización de la presente resolución para que **RENTAS SERVICIOS SPA**, RUT 76.363.413-2, pague los derechos municipales por concepto de contribución de patente municipal; asimismo, si desea anular este permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.

4.- Es responsabilidad del contribuyente acercarse al Municipio en los 05 días hábiles posteriores a la iniciación del trámite, para concluir con éste.

5.- Si una vez expirado el plazo de la notificación el contribuyente no cancela los derechos correspondientes, éste permiso quedará sin efecto, y el Municipio llevará a cabo la clausura del local, que se mantendrá vigente hasta que regularice su situación con éste.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia a la Secretaría Municipal, Patentes Comerciales y copia en carpeta a Cobros y Enrolamientos, una vez hecho ARCHÍVESE.



HORACIO NOVOA MEDINA
SECRETARIO MUNICIPAL



OMAR BAEZA CARREÑO
DIRECTOR(S)
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

HNM/OBC/jam
14.11.2014

851468