

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: RODRIGO ANDRÉS PONCE SANDOVAL	
RUT		
PERIODO QUE INFORMA:	JUNIO 2024	
Nº DE BOLETA	: 29	MONTO BRUTO : 505.156
PROGRAMA	: Residencia Familiar Recoleta PSC	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04.06.70.08
CARGO	: Gestor Laboral y Redes	
FUNCIONES (según contrato):		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar el cumplimiento de los objetivos del programa 2. Apoyar en todas las actividades asociadas al quehacer diario de los centros temporales para la superación (CTS) 3. Coordinar con dispositivos municipales gestiones asociadas a los objetivos del programa (PSC) 4. Ejecutar un modelo de gestión de redes para el CTS 5. Coordinar la planificación, ejecución y evaluación del dispositivo en conjunto con el equipo en materia de redes que potencien la reinserción laboral. 6. Coordinar con OMIL programas especializados y/o convenios para participantes del programa. 7. Elaborar perfiles socios laborales a cada participante del CTS que permita la reinserción laboral en base a necesidades, competencias e intereses. 8. Generar y gestionar acuerdos de colaboración con instituciones tanto públicas como privadas que faciliten la vinculación laboral. 9. Desarrollar reuniones semanales destinadas a la orientación de los/las residentes y familiares respecto a la red de servicios. 10. Desarrollar gestiones necesarias para cumplir metas e indicadores del CTS. 11. Apoyo en la postulación de proyectos con fondos municipales y/o del gobierno central. 12. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa. 13. Participar de las actividades y tareas requeridas por la dirección de Desarrollo Comunitario. 		

ACTIVIDADES DEL MES		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Gestión de enrolamientos pendientes	Correo electrónico
2	Segunda jornada de intervención junto a equipo de cesfam quinta bella	Registro
3	Tercera jornada de intervención junto a equipo de cesfam quinta bella	Registro
4	Gestión de escolarización usuario Manuel Ramos	Correo electrónico
5	Gestión de inscripción familias de residencia a sistema de registro social de hogares	Correo electrónico
6	Reunión junto a equipo de biblioteca Pablo Neruda	Correo electrónico
7	Planificación de vacaciones de invierno	Correo electrónico
8	Seguimiento a proceso escolar de familia Melo-Perdomo	Correo electrónico
9	Inscripción niños y niñas a colonias de invierno funfa 2024	Correo electrónico
10	Reunión junto a jardín naciente	Registro
11		
12		

FIRMA FUNCIONARIO	FIRMA JEFE DIRECTO	JEFE DE DEPARTAMENTO

FIRMA DIRECTOR